

# دستور العمل

انتخاب کارمندان و مدیران نمونه

سال ۱۳۹۷



معاونت توسعه منابع انسانی

مرداد ۱۳۹۷



## فهرست مطالب

۲	مقدمه
۲	ماده ۱- اهداف
۲	ماده ۲- دامنه شمول
۲	ماده ۳- شرایط لازم
۳	ماده ۴- اعضای ستاد بزرگداشت روز کارمند
۳	ماده ۵- کمیته انتخاب در مناطق ۲۲ گانه، واحدهای ستادی، سازمان ها و شرکت ها
۳	ماده ۶- معیار های انتخاب کارمندان و مدیران نمونه
۵	ماده ۷- فرایند انجام کار
۵	ماده ۸- محدودیت ها
۶	ماده ۹- اجرای دستورالعمل
۶	پیوست ها
۶	سابقه



## بسمه تعالی

### مقدمه:

به منظور تقدیر از کارمندان و مدیران نمونه شهرداری تهران که با برخورداری از وجدان کاری و رعایت انضباط اداری و با تلاش چشمگیر و سخت کوشی فوق العاده، منشاء خدمات ارزنده شده اند و در راستای بزرگداشت روز کارمند و برگزاری جشنواره شهید رجایی، دستورالعمل انتخاب کارمندان و مدیران نمونه شهرداری تهران ابلاغ می گردد.

### ماده ۱- اهداف

- ۱- تعیین معیارها و شاخص های انتخاب کارمندان و مدیران نمونه
- ۲- ارزیابی عملکرد کارمندان و مدیران نمونه بر اساس معیارها و شاخص های انتخاب
- ۳- افزایش رضایت شغلی کارمندان، مدیران و ارتقای بهره وری نیروی انسانی
- ۴- ارج نهادن به خدمات ارزنده کارمندان و مدیران متعهد و کارآمد
- ۵- تقویت وجدان کاری، انضباط اداری، اجتماعی، اقتصادی، روحیه کار، کارآفرینی، درست کاری، قناعت و صرفه جویی در منابع
- ۶- قدردانی از افراد منتخب به منظور ارتقاء انگیزه منتخبان و سایر کارکنان

### ماده ۲- دامنه شمول

کلیه کارمندان ثابت، رسمی، قراردادی شرکت خدمات اداری شهر، مؤسسه هادیان شهر، قرارداد دائم یا طرف قرارداد مستقیم سازمان های مستقل و شرکت ها، شاغل در مشاغل کارمندی.

### ماده ۳- شرایط لازم

- ۱- داشتن حداقل پنج سال سابقه خدمت در شهرداری تهران
- ۲- کسب حداقل نمره ارزشیابی برای کارمندان ثابت در پایان (سال ۱۳۹۶)، ۹۰ به بالا و کارمندان قراردادی کسب امتیاز ارزشیابی الف.



## ماده ۴- اعضای ستاد بزرگداشت روز کارمند

به منظور طرح ریزی، هدایت و تصمیم گیری در خصوص نحوه انتخاب کارمندان و مدیران نمونه در شهرداری تهران، اعضای ستاد بزرگداشت متشکل از ۱۲ نفر به شرح ذیل تشکیل می گردد:

- ۱- معاون توسعه منابع انسانی (رییس)
- ۲- مدیر کل منابع انسانی (عضو و دبیر)
- ۳- رئیس حراست کل (عضو)
- ۴- رئیس سازمان بازرسی (عضو)
- ۵- رئیس مرکز ارتباطات و امور بین الملل (عضو)
- ۶- مدیر کل ارزشیابی و کارگزینی مدیران (عضو)
- ۷- مدیر کل رفاه، تعاون و خدمات اجتماعی (عضو)
- ۸- مدیر کل پشتیبانی (عضو)
- ۹- مدیر عامل شرکت پیام رسا (عضو)
- ۱۰- مدیر کل برنامه ریزی و آموزش (عضو)
- ۱۱- معاون اداره کل منابع انسانی در امور کارمندان ثابت (عضو)

**تبصره ۱:** دبیرخانه ستاد بزرگداشت روز کارمند در اداره کل منابع انسانی شهرداری تهران مستقر می باشد.

## ماده ۵- کمیته انتخاب در مناطق ۲۲ گانه، واحدهای ستادی، سازمان ها و شرکت ها

شورای تحول و ارتقای سرمایه انسانی وظیفه اجرایی نمودن سیاست ها و نقطه نظرات ستاد بزرگداشت روز کارمند و نیز پیشنهاد کارمندان و مدیران نمونه را در واحدهای سازمانی بر عهده خواهد داشت.

## ماده ۶- معیارهای انتخاب کارمندان و مدیران نمونه

### الف- کارمندان:

- ۱- وجدان کاری



۲- انضباط اداری، اجتماعی و اقتصادی

۳- مهارت شغلی

۴- حسن شهرت

۵- خلاقیت و نوآوری

۶- ارتقاء بهره وری

### ب- مدیران:

۱- وجدان کاری

۲- انضباط اداری، اجتماعی و اقتصادی

۳- مهارت شغلی

۴- حسن شهرت

۵- خلاقیت و نوآوری

۶- ارتقاء بهره وری

۷- تخصص و کارآمدی

۸- تقویت روحیه کار گروهی و مشارکت کارکنان

۹- توجه به عملکرد کارکنان و افزایش کارآیی واحد

۱۰- ویژگی های عمومی مدیریتی

### تبصره ۱: پست های سازمانی مدیران به شرح ذیل می باشند:

۱- معاونان و مشاوران شهردار تهران

۲- قائم مقام و مشاوران معاونان شهردار تهران

۳- شهرداران مناطق، قائم مقام و معاونان منطقه

۴- مدیران کل ستادی و معاونان

۵- شهرداران نواحی، رؤسای املاک، رؤسای حقوقی و روابط عمومی در مناطق ۲۲ گانه



## ماده ۲- فرآیند انجام کار

### الف- کارمندان:

- ۱- تعیین سهمیه کارمندان نمونه هر واحد سازمانی توسط ستاد اجرایی جشنواره
- ۲- اطلاع رسانی معیارها و شاخص های انتخاب به کلیه کارمندان شهرداری تهران توسط شورای تحول
- ۳- تشکیل کمیته انتخاب بر مبنای ماده ۵ این دستورالعمل
- ۴- انتخاب کارمندان نمونه بر مبنای معیارها و شاخص های انتخاب (پیوست ۱)
- ۵- تکمیل فرم معرفی کارمندان نمونه به انضمام حکم کارگزینی سال ۱۳۹۷ ( پیوست ۳)
- ۶- تکمیل فرم معرفی منتخبان نمونه توسط واحدهای ستادی، سازمان ها، شرکت ها و مناطق (پیوست ۴ و ۵)
- ۷- تکمیل و الصاق عکس منتخبان نمونه (پیوست ۶)
- ۸- ارسال مدارک و فرم های درخواستی به دبیرخانه ستاد مستقر در اداره کل منابع انسانی

### ب- مدیران:

- ۱- تعیین سهمیه مدیران نمونه هر واحد سازمانی توسط ستاد اجرایی جشنواره
- ۲- انتخاب مدیران نمونه بر مبنای معیارها و شاخص های انتخاب (پیوست ۱)
- ۳- تکمیل فرم معرفی مدیران نمونه به انضمام حکم کارگزینی سال ۹۷ ( پیوست ۲)
- ۴- تکمیل فرم معرفی منتخبان نمونه توسط واحدهای ستادی، سازمان ها، شرکت ها و مناطق (پیوست ۴ و ۵)
- ۵- تکمیل و الصاق عکس منتخبان نمونه (پیوست ۶)
- ۶- ارسال مدارک و فرم های درخواستی به دبیرخانه ستاد مستقر در اداره کل منابع انسانی

## ماده ۸- محدودیت ها:

کارمندان و مدیرانی که در سال گذشته (۱۳۹۶) به عنوان منتخب جشنواره شهید رجایی انتخاب شده اند نمی توانند در سال جاری و در دو سال پیاپی به عنوان کارمند و یا مدیر نمونه انتخاب شوند.

**تبصره ۱:** در شرایط استثنایی در صورتی می توانند به صورت تکراری در سال جاری نیز به عنوان کارمند و یا مدیر نمونه انتخاب شوند که در حیطه وظایف شغلی، فعالیت منحصر به فرد، تلاش چشمگیر و خدمات ارزنده و



فوق العاده ای انجام داده باشند. این افراد با پیشنهاد بالاترین مقام واحد مربوطه در سقف سهمیه اعلام شده و با تأیید ستاد برگزاری جشنواره شهید رجایی انتخاب می گردند.

## ماده ۹- اجرای دستورالعمل

این دستورالعمل مشتمل بر ۹ ماده و ۳ تبصره در مورخ ۱۳۹۷/۰۵/۱۷ توسط معاون توسعه منابع انسانی تصویب و طی نامه شماره ۳۵/۵۰۴۳۲۸ مورخ ۱۳۹۷/۰۵/۱۷ جهت اجرا ابلاغ می گردد.

### پیوست ها :

- ۱- معیار ها و شاخص های انتخاب مدیران و کارمندان نمونه (پیوست ۱)
- ۲- فرم معرفی مدیران نمونه (پیوست ۲)
- ۳- فرم معرفی کارمندان نمونه (پیوست ۳)
- ۴- فرم معرفی منتخبان نمونه ویژه واحدهای ستادی، سازمان ها و شرکت ها (پیوست ۴)
- ۵- فرم معرفی منتخبان نمونه ویژه مناطق (پیوست ۵)
- ۶- آلبوم عکس (پیوست ۶)

**سابقه :** شیوه نامه انتخاب کارمندان و مدیران نمونه ابلاغیه شماره ۳۵/۴۵۱۲۶۳ مورخ ۱۳۹۶/۰۴/۲۵

تذکر : نمونه کلیه پیوست های مورد اشاره در این دستورالعمل در سایت اداره کل منابع انسانی به نشانی <http://hrgo.tehran.ir> برای اطلاع رسانی و download قابل دسترسی می باشد .